



PŘÍLOHA ŠKOLNÍHO ŘÁDU

aktualizace březen 2024

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení žáků se řídí školským zákonem 561/2004 Sb., vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání. Z těchto dokumentů vychází také pravidla hodnocení ZŠ Vrbice.

Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou

- Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci a jejich zákonní zástupci byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.
- V I. pololetí se vydává žákovi výpis z vysvědčení; zadruhé pololetí dostávají žáci vysvědčení za obě pololetí.
- Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen "klasifikace"), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy.
- Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
- U žáka se speciálními vzdělávacími potřebami rozhodne ředitelka školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
- Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku podle § 52 odstavce 6. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
- Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.
- Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od

doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitelky školy nebo krajského úřadu.

- V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitelka školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitelka školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitelka školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitelky školy nebo krajského úřadu. Ředitelka školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučení vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.
- Pokud žák, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídavé výchovy rodičů, plní povinnou školní docházku střídavě ve dvou základních školách, vydává mu vysvědčení základní škola, v které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka za pololetí školního roku zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání žáka druhou školou.

Průběžné hodnocení:

- vyučující užívá číslice – 1, 2, 3, 4, 5 (váhu známky si nastavuje vyučující od 0,5 po 1,5 podle důležitosti hodnocení daného učiva v Edookitu)
- stupeň klasifikace stanovuje vyučující, bere ohled na věk žáka, povahu vyučovacího předmětu, náročnost učiva, doporučení pedagogicko-psychologické poradny, popřípadě odborného lékaře
- předměty výchovného zaměření (HV, VV, TV, PČ) – hodnotíme snahu, píli, aktivitu, zájem o předmět ...

Hodnocení na vysvědčení v 1. a 2. pololetí + (1. a 3. čtvrtletí – třídní schůzky)

Chování:

Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ni ředitel po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh na pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování vnitřního řádu školy během klasifikačního období.

- 1 - velmi dobré - žák dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy, méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit
- 2 - uspokojivé - při neúčinnosti napomenutí a důtek (viz níže), malá snaha o nápravu, zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob
- 3 - méně uspokojivé - velmi závažné přestupky vůči školnímu řádu, jakákoliv jiná kázeňská opatření jsou neúčinná, chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování, dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob,

záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně
vzdělávací činnost školy

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl (a) s vyznamenáním
- b) prospěl (a)
- c) neprospěl (a)
- d) nehodnocen (a)

Žák je hodnocen stupněm:

- **prospěl(a) s vyznamenáním**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím pro-gramem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré, v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 2 vyhlášky.
- **prospěl(a)**, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- **neprospěl(a)**, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,
- **nehodnocen(a)**, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí

Výsledky vzdělávání:

- hodnotíme stupni: 1, 2, 3, 4, 5
- známka je motivací ke splnění cíle
- známka zachycuje učební výsledky žáka za příslušné období
- obsahuje, jaký „kus práce“ zvládl žák za uplynulé období
- vyučující se soustředí na individuální pokrok každého žáka

Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období, potom se přihlíží k systematičnosti v práci žáka po klasifikační období a domácí přípravě za dané období.

Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.

Písemnou práci z učiva za delší období (pololetní práce) přesahující 30 minut mohou žáci psát v jednom dni pouze jednu - takové práce oznámí vyučující předem (nejméně 2 dny předem) a ostatní vyučující informuje o termínu.

Žák je s výsledkem svého hodnocení vždy seznámen, má možnost se k němu vyjádřit. Písemné práce a testy zůstávají ve škole, je na zvážení každé vyučující, zda je pošle po dětech k nahlédnutí rodičům domů.

Rodiče jsou pravidelně informováni prostřednictvím žákovských knížek, školního informačního systému, deníčků a na třídních schůzkách.

Průběžně během roku lze hodnotit i procenty. Ve všech situacích, kdy je to v průběžném hodnocení výsledků vzdělávání možné, použije učitel při klasifikaci stupněm následující členění. (Jedná se zejména o testy, písemné práce apod.)

<i>procento</i>	<i>klasifikace</i>
100 – 90 %	1
89 – 75 %	2
74 – 50 %	3
49 - 25 %	4
24 – 0%	5

Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků:

- Sebehodnocení je jedna z metod, díky níž si žák konfrontuje svůj pohled na sebe sama, své výkony, s pohledy vyučujících, spolužáků.
- Žák se zaměřuje především na posuzování vlastního individuálního pokroku vůči svému dřívějšímu výkonu.
- Žák sleduje vlastní činnosti, ověřuje si, jak daleko má dosažení cíle. Učitel musí žáka s cílem předem seznámit (na začátku hodiny, při probírání nového učiva, na nástěnce ve třídě apod.).
- Sebehodnocení žáků může probíhat ústně i písemně. Při písemném sebehodnocení je možné použít známku i vyjádření slovy. V obou případech je třeba reakce učitele (ne spolužáka, nesrovnávat děti mezi sebou).

Formativní hodnocení se provádí například během vyučovacího procesu, po probrání určitého učiva.

- definování učebních činností, které žáky zajímají, baví a naopak
- hodnocení míry zvládnutí učiva, nalezení příčin neúspěchu

Sumativní hodnocení se provádí při čtvrtletním hodnocení

- žák vyjadřuje, čeho dosáhl
- hodnotí svoje dovednosti, schopnosti, postoje, poznatky
- hodnotí míru zapojení do vyučování, vlastní aktivitu, podíl na společné práci, kvalitu prožitků

Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace včetně předem stanovených kritérií:

A) v předmětech s převahou naukového zaměření

Stupeň 1

- ovládá bezpečně požadovaná fakta, pojmy, definice a poznatky
- myšlení pohotové, dobře chápe souvislosti, myslí logicky správně
- je schopen samostatně studovat vhodné texty
- pracuje uvědoměle a aktivně v týmu, jeho působení je velmi přínosné
- je schopen téměř vždy sebehodnocení a hodnocení ostatních členů
- vyjadřuje se výstižně a poměrně přesně
- umí a používá kompenzační pomůcky
- pracuje spolehlivě s upraveným textem
- po zadání práce pracuje samostatně

Stupeň 2

- v podstatě uceleně ovládá požadovaná fakta, pojmy, definice a poznatky
- myslí logicky správně
- je schopen s menší pomocí samostatně studovat vhodné texty
- pracuje částečně aktivně v týmu, jeho působení je přínosné
- je schopen téměř vždy sebehodnocení a hodnocení ostatních členů
- vyjadřuje se méně výstižně, ale poměrně přesně
- umí a dovede použít kompenzační pomůcky

- pracuje spolehlivě s upraveným textem
- po zadání práce učitelem pracuje s jistotou

Stupeň 3

- má nepodstatné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných faktů, pojmů, definic a poznatků
- myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v logice se vyskytují chyby
- je schopen studovat vhodné texty podle návodu učitele
- pracuje částečně aktivně v týmu, jeho působení je částečně přínosné
- je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů s dopomocí učitele
- vyjadřuje se obtížně a nepřesně
- dovede použít kompenzační pomůcky s návodem učitele
- pracuje spolehlivě s upraveným textem
- nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat

Stupeň 4

- má závažné mezery v ucelenosti, přesnosti a úplnosti požadovaných faktů, pojmů, definic a poznatků
- v myšlení se vyskytují závažné chyby
- je nesamostatný v práci s vhodnými texty
- práce v týmu se pouze účastní, jeho působení je občas přínosné
- málokdy je schopen sebehodnocení a hodnocení ostatních členů
- jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- kompenzační pomůcky používá s návodem učitele obtížně a s chybami
- má velké obtíže při práci s upraveným textem
- závažné chyby dovede s pomocí učitele opravit

Stupeň 5

- požadované poznatky si neosvojil
- samostatnost v myšlení neprojevuje
- je nesamostatný v práci s vhodnými texty ani s podněty učitele
- žák nepracuje pro tým
- správného sebehodnocení a hodnocení ostatních členů není schopen
- jeho ústní a písemný projev má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti
- kompenzační pomůcky nedovede použít ani s návodem učitele
- s upraveným textem nedovede pracovat
- chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele

B) ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného působení

Stupeň 1

- v činnostech je velmi aktivní se zájmem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost
- pracuje velmi tvořivě, samostatně, plně využívá osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí
- jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný a přesný
- osvojené dovednosti, vědomosti a návyky aplikuje tvořivě

Stupeň 2

- v činnostech aktivní, převážně samostatný
- úspěšně rozvíjí své osobní předpoklady
- projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky
- osvojené dovednosti, vědomosti a návyky aplikuje samostatně, má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost

Stupeň 3

- v činnostech je méně aktivní, samostatný, pohotový, občas i pasivní
- nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu
- jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb

- jeho dovednosti a vědomosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele
- nemá aktivní zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost

Stupeň 4

- v činnostech je málo tvořivý, často pasivní
- rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé
- úkoly řeší s častými chybami
- dovednosti a vědomosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele
- projevuje velmi malý zájem a snahu

Stupeň 5

- v činnostech je skoro vždy pasivní
- rozvoj schopností je neuspokojivý
- jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu
- minimální osvojené dovednosti a vědomosti nedovede aplikovat
- neprojevuje zájem o práci, práci druhým znemožňuje

Hodnocení a klasifikace žáků se specifickými vzdělávacími potřebami:

Způsob hodnocení je specifikován v individuálním vzdělávacím plánu či plánu pedagogické podpory konkrétního žáka.

Všechny vyučující dodržují při každém hodnocení zásady pedagogického taktu:

- neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy, po nepřítomnosti delší než jeden týden
- účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí, vyučující klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné
- před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva
- prověřování znalostí provádí vyučující až po dostatečném procvičení učiva

Vyučující je povinen vést základní klasifikaci žáka v jakékoliv doložitelné podobě.

Doporučení:

- napřed naučit, procvičit, potom hodnotit
- hodnotit optimisticky
- hodnotit to, co dítě umí
- pracovat s chybou
- u dětí s vývojovými poruchami učení respektovat doporučení školského poradenského zařízení
- dyslektickým dětem **neopravovat chyby červeně ale zeleně**, řídit se při hodnocení podle Metodického pokynu MŠMT ČR č.j. 13 711/2001-24
- známka je prostředek – ne cíl

Zásady pro používání slovního hodnocení včetně předem stanovených kritérií:

- Slovní hodnocení může působit jako velmi silná motivace.
- Musí obsahovat komplexní hodnocení práce žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech.
- Musí zřetelně sdělovat, jak či do jaké míry žák zvládá či nezvládá učivo.
- Vychází z pozitivního hodnocení, ale musí zde být sděleno, co se žákovi ještě nedaří.
- Musí být taktní, citlivé.
- U každého žáka lze najít to, co lze pochválit.
- Nesmí být formální.
- Nesmí obsahovat kritiku toho, za co žák nemůže.

Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace:

Tato forma hodnocení se zatím nepoužívá, slovní hodnocení formou dopisu dostávají každé pololetí žáci 1. – 3. ročníku k vysvědčení jako doplňující. Žáci 5. ročníku dostávají na konci školního roku dopis na rozloučenou – celkové zhodnocení pokroku ve vzdělávání za 5 let v ZŠ Vrbice.

Způsob získávání podkladů pro hodnocení

- ústní projevy
- písemné projevy
- výtvarné projevy
- pohybové projevy
- pozorování žáka
- sledování výkonu
- připravenost na vyučování
- kontrolní pololetní práce
- konzultace s rodiči, ped. psych. poradnou
- rozhovor se žákem
- sebehodnocení žáka
- analýza výsledků – pedagogický záznamník (klasifikace)

Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách

- Žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
- Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelkou školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitelka školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
- V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

Odlišnosti pro individuální vzdělávání:

- Pokud je ve třídě školy vzděláván individuálně integrovaný žák, vytvoří ředitelka školy podmínky odpovídající individuálním vzdělávacím potřebám žáka vedoucí k jeho všestrannému rozvoji.

Odlišnosti pro komisionální přezkoušení na základní škole a pro opravné zkoušky:

- Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitelka školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitelka školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - a) předseda, kterým je ředitelka školy, popřípadě jím pověřený učitel zkoušející školy, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitelka školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
 - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,

c) přisedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

- Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením, nebo stupněm prospěchu. Ředitelka školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
- O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
- Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
- Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitelka školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
- Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.
- V případě, že zákonný zástupce žáka má pochybnosti o správnosti výsledku zkoušky, může požádat o přezkoušení.

Výchovná opatření - pochvaly, napomenutí a důtky:

- **pochvala ředitelky školy** - ředitelka může žákovi na základě vlastního rozhodnutí po projednání na pedagogické radě udělit za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy nebo za vysoce záslužný čin. Za dlouhodobou úspěšnou práci spojenou s reprezentací školy podmíněnou neporušováním norem slušného chování a neporušováním školního řádu
- **pochvala třídní učitelky** - třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- **napomenutí třídní učitelky** - opakované drobné přestupky vůči školnímu řádu (zapomínání úkolů, vyrušování, vulgární vyjadřování...)
- **důtka třídní učitelky** – opakované závažnější přestupky vůči školnímu řádu (při neúčinnosti napomenutí, náznaky šikany a podobných způsobů chování...)
- **důtka ředitelky školy** – v případě mine-li se účinkem důtka třídní učitelky, velmi závažná porušení školní řádu (šikana, svévolné ubližování spolužákovi, úmyslné ničení školního majetku ...)

Třídní učitel neprodleně oznámí ředitelce školy uložení důtky třídního učitele. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě. Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.

Ředitelka školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

Udělení pochvaly a jiného ocenění ředitelky školy a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy (školní matriky). Udělení pochvaly a jiného ocenění se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

U prokázaného záškoláctví je nutné žáka bezprostředně postihnout a ihned prokazatelným způsobem vyzoomět zákonného zástupce žáka. V rámci prevence a ochrany před sociálně

patologickými jevy škola též postupuje dle platných předpisů a směrnic a učiní další nezbytná opatření včetně zaslání hlášení příslušným úřadům.

Zvláštní pravidla při omezení osobní přítomnosti žáků ve školách:

Pokud z důvodu krizového opatření vyhlášeného podle krizového zákona, nebo z důvodu nařízení mimořádného opatření podle zvláštního zákona, anebo z důvodu nařízení karantény podle zákona o ochraně veřejného zdraví není možná osobní přítomnost většiny žáků z nejméně jedné třídy ve škole, poskytuje škola dotčeným žákům vzdělávání distančním způsobem.

Vzdělávání distančním způsobem škola uskutečňuje podle příslušného rámcového vzdělávacího programu a školního vzdělávacího programu v míře odpovídající okolnostem. Žáci jsou povinni se vzdělávat distančním způsobem. Způsob poskytování vzdělávání a hodnocení výsledků vzdělávání distančním způsobem přizpůsobí škola podmínkám žáka pro toto vzdělávání.

Hodnocení během distanční výuky:

Žáci, kteří se vzdělávají distančně, jsou hodnoceni formativně. V odůvodněných případech může být použita klasifikace.

Během distanční výuky je doporučeno využívat průběžnou formativní zpětnou vazbu a tím podporovat motivaci k učení a konkrétním pokrokům (u žáků s SVP).

Distanční výuka nastává v případě, kdy je znemožněna osobní přítomnost žáků ve škole - karanténa nebo mimořádné opatření KHS nebo opatřeními MZd.

Domácí úkoly a jejich hodnocení:

Vyučující jsou oprávněni zadávat žákům domácí úkoly a vyžadovat jejich vypracování při dodržování těchto zásad:

- vyučující přitom zohledňuje odlišné vzdělávací potřeby jednotlivců,
- vyučující domácí úkoly vyhodnocuje a poskytuje žákovi zpětnou vazbu o správnosti jeho práce
- hodnocení musí být motivující, nelze domácí úkoly nebo nevypracované domácí úkoly hodnotit známkou nedostatečná, protože takovéto hodnocení nevypovídá o míře dosažení vzdělávacích cílů

Ve Vrbici 28. 3. 2024

Mgr. Renata Horáková - ředitelka školy

Tato pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nabývají platnosti 1. 4. 2024

Projednáno a schváleno na pedagogické radě dne 16.4. 2024

Školská rada schválila dne 18.4. 2024